

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO N° 1.922**

DECRETO N° 1.922

“Dispõe sobre restrições sob o regime de quarentena e demais providências em razão do Novo Coronavírus - COVID-19”.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 95, inciso I, alínea “o”, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Em razão de pandemia de doença infecciosa viral respiratória - COVID-19, causada pelo agente Novo Coronavírus - SARS-CoV2, ficam restritos sob o regime de quarentena nos termos do inciso II do artigo 2º, da lei Federal nº 13.979/2020, o atendimento ao público em todos os órgãos da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município.

§1º Não se aplica a restrição aos seguintes Serviços Públicos essenciais:

- I - Secretaria Municipal de Segurança;
- II - Secretaria Municipal de Saúde;
- III - Defesa Civil;
- IV - Limpeza Pública;
- V - Atividades de fiscalização e Poder de Polícia;
- VI - Assistência Social;

§2º Com a restrição de atendimento ao público, os serviços públicos deverão ser acessados obrigatoriamente, via internet.

§3º A Administração Pública deverá, dentro da viabilidade técnica e operacional, e sem qualquer prejuízo administrativo, conceder o regime de teletrabalho ou escalas diferenciadas de trabalho e adoções de horários alternativos nas repartições públicas, em especial as Secretarias Municipais de Fazenda, Governo, Administração e Procuradoria Geral do Município.

§4º Aos servidores públicos acima de 60 (sessenta) anos, às gestantes de alto risco e aos portadores de doenças crônicas descompensadas (com comprovação médica), será obrigatório o regime de teletrabalho, independentemente das condições previstas no *caput*.

§5º Ficam dispensados, sem prejuízo salarial, os servidores mencionados no §1º, na hipótese de não ser possível a adoção do regime do teletrabalho.

Art. 2º Determina, em caráter temporário e excepcional, a suspensão das atividades presenciais dos estagiários de ensino médio, graduação e pós graduação da Administração Pública Direta e Indireta.

Parágrafo único. Ficará a cargo de cada supervisor de estágio, a designação e orientação de atividades a serem realizadas à distância pelos estagiários.

Art. 3º Todos os servidores do Município, independentemente do regime de trabalho, deverão estar à disposição do Chefe do Poder Executivo para eventual convocação.

§1º Todos os servidores do município poderão ser temporariamente relotados para as Secretarias indicadas no §1º do artigo 1º, deste Decreto.

§2º Todos os servidores, que estiverem em gozo de férias ou licença prêmio, poderão ser requisitados a retornar ao trabalho.

Art. 4º Ficam mantidas as datas de todos os processos licitatórios do Município, em razão dos custos dos processos e o grau de interesse público envolvido.

§1º As impugnações, recursos e pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados preferencialmente no endereço eletrônico cpl@paranagua.pr.gov.br.

§2º Caso os licitantes insistam em realizar o protocolo físico de seus expedientes poderão fazê-lo mediante agendamento junto ao protocolo geral, através dos telefones (041) 3420-2722 e (041) 98496-8581.

Art. 5º O transporte coletivo municipal poderá funcionar apenas nos seguintes horários:

- I - das 06:00 às 9:00;
- II - das 11:00 às 14:00;
- III - das 17:00 às 20:00.

§1º Os veículos do transporte coletivo municipal deverão ter sua capacidade de usuários limitados ao número de assentos.

§2º O Terminal Municipal Urbano permanecerá aberto apenas para o embarque e desembarque de passageiros, sendo proibida a permanência de pessoas nas suas dependências.

§3º Os serviços públicos ofertados dentro do Terminal Urbano estarão suspensos.

Art. 6º Todos os Mercados Municipais deverão permanecer fechados, podendo atender via Delivery, observando-se as condições de higiene previstas no artigo 19 do Decreto nº 1.917 de 2020.

Art. 7º Ficam mantidas as reuniões dos conselhos municipais os quais deverão adotar ferramentas de tecnologia da informação.

Art. 8º O PROCON - órgão de Defesa do Consumidor deverá atender em regime de plantão, sendo que o atendimento deste órgão funcionará no endereço: Rua Júlia da Costa, s/nº, Centro, sede Administrativa Edifício “Joaquim Teixeira de Magalhães” - ao lado do Palácio “São José”.

Art. 9º As Secretarias Municipais de Saúde e de Segurança poderão requisitar equipamentos e servidores de outras secretarias para aprimoramento da prestação dos seus serviços no combate ao COVID-19, mediante capacitação.

Art. 10. Os servidores da Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral, deverão, sob convocação da Secretária de Educação, auxiliar na organização e distribuição da entrega prevista no §2º, do artigo. 22 do Decreto nº 1.917/2020.

Art. 11. Acrescenta-se ao artigo 18 do Decreto nº 1.917/2020 os seguintes estabelecimentos comerciais, que não prestam atividades essenciais e que não atendam as necessidades inadiáveis da população, devendo permanecer fechados:

- I - lojas atacadistas e varejistas;
- II - boutiques;
- III - materiais de construção;
- IV - tabacarias;
- V - bares, restaurantes, lanchonetes, pizzarias, sorveterias, quiosques, confeitarias, salões de chá e café;
- VI - casas noturnas, pubs, bares noturnos, boates e similares;
- V - centros culturais e bibliotecas;
- VI - distribuidoras de bebidas;
- VII - oficinas mecânicas;
- VIII - bancas de jornais e revistas.

§1º Os estabelecimentos contidos nos incisos V e VI, poderão atender via delivery, respeitando-se as condições de higiene estabelecidas no artigo 19 do Decreto 1.917 de 2020.

§2º Fica vedada a venda de qualquer tipo de produtos através do comércio ambulante, podendo atender via delivery, respeitando-se as condições de higiene estabelecidas no artigo 19 do Decreto 1.917 de 2020.

Art. 12. Revoga-se o artigo 20 do Decreto 1.917 de 2020.

Art. 13. Podem permanecer abertas as seguintes atividades, desde que respeitem as orientações dos órgãos competentes e observem as condições de higiene previstas no artigo 18 e 19 do Decreto 1.917 de 2020, devendo ainda limitar a quantidade de pessoas, sendo 01(uma) pessoa a cada 2m² da área comercial do estabelecimento, ficando responsável por fazer tal controle sob pena de responsabilização.

- I - Bancos e casas lotéricas;
- II - Farmácias;
- III - Hipermercados, supermercados e minimercados;
- IV - Padarias;
- V - Açougues;
- VI - Postos de combustível;
- VII - Loja de produtos animais e agropecuários;
- VIII - Clínicas veterinárias;
- IX - Hospitais.

§1º Se houver algum idoso para atendimento, este deverá se dar de forma preferencial e em menor espaço de tempo a fim de evitar exposição mesmo.

§2º Deverá ser disponibilizado um funcionário para oferecer a utilização de álcool em gel para o usuário do serviço.

Art. 14. Todas as informações referentes ao COVID-19 poderão ser esclarecidas através dos telefones (41) 3420-2806 e 3420-2807 ou através do sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Paranaguá.

Art. 15. A partir da publicação deste Decreto a Unidade de Saúde do bairro Serraria do Rocha, destinado a atender os casos suspeitos e eventualmente confirmados de COVID-19, passará a atender 24 (vinte e quatro) horas.

Art. 16. Ficam mantidas as disposições do Decreto 1.917 de 2020, desde que não conflitantes com os termos do presente.

Art. 17. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir da data de assinatura.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 22 de março de 2020.

MARCELO ELIAS ROQUE

Prefeito Municipal

JOSE MARCELO COELHO

Secretário Municipal de Administração

BRUNNA HELOUISE MARIN

Procuradora Geral do Município

Publicado por:

José Marcelo Coelho

Código Identificador:098D56FA